

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

umowa zawarta w dniu roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Szczecinie z siedzibą przy ul. Staromłyńskiej 10, 70-561 Szczecin, NIP: 8512849470, REGON: 812655586, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... **Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie**

a

....., reprezentowanym przez

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

na podstawie oferty Wykonawcy z dnia stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej umowy i w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605),

o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na utrzymaniu porządku w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie, których zakres, wielkość i sposób realizacji zostały określone w Załącznikach 1 i 2 do niniejszej umowy.

§2.

Zasady świadczenia przedmiotu umowy

1. Umowa będzie realizowana w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie zlokalizowanym w Szczecinie przy ul. Łazienkiej 6.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego. Nadto potwierdza, że otrzymał od Zamawiającego wszystkie niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy informacje i materiały.
3. Wykonawca użyje własnych środków chemicznych i sprzętu.
4. Środki stosowane do dezynfekcji będą środkami biobójczymi, zarejestrowanymi przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zgodnie z procedurami przewidzianymi w rozporządzeniu nr 528/2012, oraz co do których wydano zezwolenie. W szczególności, w przypadku produktów biobójczych zawierających istniejące substancje czynne poddane ocenie lub będące w fazie oceny na mocy rozporządzenia Komisji (WE) nr 1451/2007 z dnia 4 grudnia 2007 r. w sprawie drugiej fazy 10-letniego programu pracy określonego w art. 16 ust. 2 dyrektywy 98/8/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczącej wprowadzania do obrotu produktów biobójczych (Dz. U. UE. L 325 z 11.12.2007, str. 3), a które nie zostały jeszcze zatwierdzone, znajdują zastosowanie przepisy art. 89 ust. 2 rozporządzenia nr 528/2012.
5. Wykonawca zobowiązuje się do używania środków dobranych odpowiednio do danego typu nawierzchni:
 - 1) podłogi – wykładzina dywanowa, gres, kamień marmur Morawica, deska liściasta;
 - 2) portale windowe, parapety wewnętrzne – kamień marmur Morawica;
 - 3) meble – drewno, okleina drewniana, płyta meblowa, tapicerka;
 - 4) glazura;
 - 5) armatura biała i stalowa (chromowana i nierdzewna) w pomieszczeniach pomocniczych (sanitarnych, socjalnych oraz technicznych);
 - 6) okna i naświetla drzwiowe – szyby szklane oraz ramy drewniane lub plastikowe.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty:
 - 1) zatrudnienia osób, dojazdu, wyposażenia pracowników w uniformy oraz środki ochrony osobistej,
 - 2) dostarczania i eksploatacji środków, maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a. środków chemicznych i czyszczących,
 - b. odkurzaczy,
 - c. odkurzaczy piorących i odkurzaczy z elektroszczotką,

- d. wózków do sprzątania,
 - e. mopów i stelaży,
 - f. szmatek i gąbek,
 - g. wiader, szczotek i zmiotek,
 - h. maszyn szorujących i polerujących,
 - i. drabin,
 - j. innych urządzeń i materiałów koniecznych do poprawnego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zapewni systematyczne dostarczanie (według potrzeb) artykułów jednorazowego użytku i artykułów higienicznych odpowiednich do urządzeń, dozowników i pojemników zamontowanych w budynku. Budynek wyposażony jest następujące urządzenia:

Lp.	Wyposażenie budynku	Ilość sztuk
1.	dozowniki na mydło w płynie dolewane z kanistra, Merida Stella, model DSM102 oraz D45S	4 szt.
2.	dozowniki na mydło w pianie na jednorazowe wkłady z pompką spieniającą, Merida Stella MAXI, model DSM206	15 szt.
3.	dozowniki na papier toaletowy Merida Stella MINI, średnica papieru do 19 cm, model BSM201 oraz uchwyty na rolkę papieru	13 szt.
4.	dozowniki na ręczniki papierowe pojedyncze składane Merida Stella MINI, model ASM201	19 szt.
5.	pojemniki na podkładki na deskę sedesową, Merida Stella, model GSM001	8 szt.
6.	pojemnik na woreczki higieniczne, Merida Stella, model GSM002	4 szt.
7.	kosze do łazienek damskich o poj. 4,5 l, Merida Stella, model KSM301	8 szt.
8.	kosze o poj. 27 l, Merida Stella, model KSM106	12 szt.
9.	kosze o poj. 47 l, Merida Stella, model KSM102	2 szt.
10.	szczotki do WC, Merida Stella, model SZ17S	13 szt.
11.	kosze biurowe, poj. 16 l	39 szt.
12.	kosze kuchenne, poj. 35 l	5 szt.

Wykonawca jest zobowiązany do uzupełniania następujących artykułów:

- 1) mydło w pianie oraz w płynie,
- 2) papier toaletowy,
- 3) papierowe podkładki higieniczne na deskę sedesową,
- 4) woreczki foliowe na artykuły higieniczne,
- 5) wymienne ręczniki papierowe, składane,
- 6) żele i kostki odświeżające do WC,
- 7) odświeżacze powietrza w sprayu i w żelu (do pomieszczeń WC),
- 8) jednorazowe worki na śmieci,
- 9) płyny do mycia naczyń (uzupełnienia).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do 2-krotnej wymiany (w odstępach 6-miesięcznych) końcówek szczotek do WC.

8. W przypadku stwierdzenia, że zastosowane środki chemiczne, czyszczące, art. jednorazowego użytku art. higieniczne są niezgodne z wykazem określonym w pkt 8 lub są niewystarczające do utrzymania należytego stanu sanitarno-porządkowego obiektu lub ich zastosowanie w tym: środków chemicznych i czyszczących powoduje uciążliwość dla osób przebywających w pomieszczeniach, Zamawiający ma prawo żądać zastosowania innych równoważnych, wskazanych przez siebie środków, art. jednorazowego użytku i art. higienicznych.
9. Charakterystyka wybranych art. jednorazowego użytku i art. higienicznych.

Lp.	Rodzaj artykułu	Parametry techniczne
1.	Papier toaletowy (duże rolki)	Biały, gofrowany, dwuwarstwowy, gramatura 2x16-17 g/m ² , średnica 19 cm, perforacja, tolerancja parametrów +/-5%
2.	Ręczniki papierowe jednowarstwowe	Białe, jednowarstwowe składane w „V”, gofrowane, wymiary listka rozłożonego ok. 23x25 cm, gramatura 38g/m ² (+/- 1-2 g/m ²), wodotrwałe, bezwonne

10. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług zgodnie z przepisami bhp, przepisami przeciwpożarowymi, ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
11. Usługi, a w szczególności praca na wysokości powyżej 1 m, będą wykonywane z zachowaniem szczególnej ostrożności i zachowaniem zasad bezpieczeństwa określonych w przepisach prawa.
12. Prace, przy których występuje zagrożenie upadku z wysokości powyżej 1 m (w szczególności zakres prac określonych w Załączniku nr 2 do umowy), będą wykonywane w całości pod nadzorem Wykonawcy. Personel Wykonawcy wykonujący ww. prace:
- 1) zobowiązany jest posiadać wymagane przepisami aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości oraz szkolenia w zakresie bhp, uprawniające do prac na wysokości,
 - 2) przed przystąpieniem do prac zostanie poinstruowany przez Wykonawcę w zakresie podziału zadań, kolejności wykonywania zadań oraz szczególnych wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 3) zostanie wyposażony przez Wykonawcę w niezbędny sprzęt ochronny.
13. Wykonawca wyposaży pracowników wykonujących wszelkie prace w ramach niniejszej umowy w ubrania robocze oznaczone logiem firmy Wykonawcy, a także w sprzęt, akcesoria i środki ochrony indywidualnej określone stosownymi przepisami bezpieczeństwa.
14. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia do przechowywania odzieży i wyposażenia niezbędnego do wykonywania obowiązków, a także dostęp do pomieszczeń socjalnych, tj. kuchni, toalet oraz prysznic.
15. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia do przechowywania sprzętu oraz środków czyszczących, a także zapewni dostęp do gospodarczego ujęcia wody i energii elektrycznej.
16. Wykonawca, z dwudniowym wyprzedzeniem, przekaze Zamawiającemu w formie pisemnej dane osób, które będą świadczyły usługi będące przedmiotem umowy. Zmiana osoby świadczącej usługę będzie możliwa na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia usługi pomimo upomnienia lub na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami. O zmianie osoby Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie.
17. Celem realizacji usług Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy 2 klucze typu MASTER do pomieszczeń, wraz z dostępem do szuflowanej skrzynki do przechowywania kluczy, znajdującej się w portierni budynku przy ul. Łазiebnej 6. Klucze każdorazowo, pod nadzorem pracownika ochrony, będą pobierane i pozostawiane przez pracownika Wykonawcy w szuflowanej skrzynce. Czynność pobrania i oddania kluczy będzie potwierdzona wpisem do ewidencji kluczy.
18. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług stanowiących przedmiot umowy jest: lub osoby zastępujące.
19. Zamawiający dokona odbioru usług określonych w Załączniku nr 1 do umowy po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, natomiast usługi określonej w Załączniku nr 2 do umowy każdorazowo po zakończeniu jej wykonania w całości w budynku przy ul. Łазiebnej 6. Z czynności odbioru usług sporządzony zostanie protokół odbioru usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Osobami upoważnionymi przez Strony do odbioru usługi i podpisania protokołu odbioru usługi są odpowiednio:
- przez Zamawiającego: lub osoby zastępujące,
 - przez Wykonawcę:
- Protokół podpisany przez Strony stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
20. Zamawiający z min. dwudniowym wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o dodatkowych dniach wolnych od pracy, wskazanych w drodze Zarządzenia Prezesa WSA. W tych dniach usługi będące przedmiotem umowy nie będą świadczone.

21. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC, polisa nr na sumę gwarancyjnązł (słownie:). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię opłaconej polisy przed podpisaniem umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w ust. 20 powyżej przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz złożenia u Zamawiającego uwierzytelnionej kopii opłaconej nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przed datą wygaśnięcia poprzedniej, pod rygorem naliczenia kary umownej lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego.

§3.

Wynagrodzenie Wykonawcy

Na podstawie oferty Wykonawcy z dnia r., stanowiącej Załącznik nr 4 do umowy, Strony ustalają następujące wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy:

1. z tytułu **stałego i kompleksowego utrzymywania czystości wewnątrz i na zewnątrz budynku przy ul. Łaziebnej 6**, w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do umowy, wynagrodzenie brutto wynosi: zł (słownie:.....) za 1 miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi, w tym podatek VAT 23 %
2. z tytułu **obustronnego mycia okien w budynku przy ul. Łaziebnej 6**, w zakresie określonym w Załączniku nr 2 do umowy, cena jednostkowa brutto wynosi zł (słownie: 00/100) za 1 m² powierzchni okna, w tym podatek VAT 23 %. Wynagrodzenie obliczone będzie jako iloczyn powierzchni faktycznie umytych okien i ceny jednostkowej brutto za umycie 1 m² powierzchni okien. Powierzchnia umytych okien ustalona będzie na podstawie protokołu odbioru usługi.
3. Maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: zł, (słownie: 00/100), w tym podatek VAT 23 %.
4. Minimalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za należyte wykonanie umowy w okresie na jaki ją zawarto to kwota zł brutto (słownie:złoty brutto).
5. Strony Umowy dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, w przypadku gdy kwartalny wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanym w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” zmieni się o 5% w stosunku do wskaźnika ogłoszonego za kwartał, w którym Wykonawca złożył ofertę na podstawie której zawarto umowę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia może być dokonana nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Kolejna zmiana może nastąpić w przypadku, gdy wskaźnik inflacji ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego zmieni się o 5% w stosunku do wskaźnika ogłoszonego za kwartał, w którym nastąpiła ostatnia zmiana Umowy wynikająca ze zmiany cen.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 5 powyżej wprowadzona zostanie aneksem do Umowy na wniosek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o dokonanie zmiany Umowy.
8. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia brutto nie może przekroczyć 20% wartości pierwotnego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 436 pkt 4 litera b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605) następuje na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy w którym wykaże, że okoliczności o których mowa w powołanym przepisie miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Do wniosku Wykonawca przedłoży stosowne dowody oraz wyliczenia.

§4.

Wyplata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wypłacone będzie Wykonawcy z dołu, po zakończeniu danego miesiąca, po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) należytym wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) podpisaniu przez Strony protokołu odbioru usługi zgodnie z § 2 ust. 19 umowy,
 - 3) prawidłowym wystawieniu faktury, za dany miesiąc w którym świadczone były usługi i doręczeniu jej Zamawiającemu.

2. Należność, o której mowa w § 3 ust. 1-2 będzie płatna przelewem, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni liczonych od dnia doręczenia jej do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Staromłyńskiej 10, 70-561 Szczecin, lub elektronicznie na adres: faktura@szczecin.wsa.gov.pl. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany, w aktualnym na dzień zlecenia płatności, opublikowanym przez Ministerstwo Finansów Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Białej liście podatników VAT”.
3. Zamawiający zastrzega, że jeśli na dzień zlecenia płatności rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie figurował w wykazie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą faktury do dnia uaktualnienia danych o rachunek bankowy w wykazie.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia kwotą faktury, o której mowa w ust. 2 powyżej, rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy mogą być przenoszone wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§5.

Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w realizacji umowy, nienależytego wykonania bądź niewykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, o których mowa w §1, Zamawiającemu przysługują następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % maksymalnej wartości brutto umowy, wskazanej w § 3 ust. 3,
 - 2) za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług, o których mowa w Załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1,
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w ukończeniu wykonywania usługi lub usuwaniu nieprawidłowości w wykonaniu usługi, o której mowa w Załączniku nr 2 do umowy - w wysokości 200,00 zł,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w Załączniku nr 1 do umowy - w wysokości 2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
 - 5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku minimum trzykrotnego lub więcej powtórzenia się w okresie rozliczeniowym nieprawidłowości w świadczeniu przedmiotu umowy, o którym mowa w Załączniku nr 1 do umowy, spowodowania szkody na mieniu Zamawiającego, nieusunięciu szkody na mieniu Zamawiającego w wyznaczonym terminie, powtarzających się (3 razy i więcej w okresie realizacji umowy) braków w obsadzie osobowej - w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, za każde stwierdzone rażące zaniedbanie,
 - 6) w przypadku zagubienia powierzonego klucza MASTER Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty wymiany wszystkich zamków otwieranych kluczem, a niezależnie od tego zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 złotych,
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 2 ust. 21, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 5 % maksymalnej wartości umowy brutto, wskazanej w § 3 ust. 3.
 - 8) nie dokonanie zmiany środków chemicznych, czyszczących, artykułów jednorazowego użytku i artykułów higienicznych pomimo wezwania Zamawiającego – w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy u Zamawiającego powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną lub szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu na które zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości brutto umowy wskazanej w § 3 ust. 3 umowy.
4. Kary umowne płatne będą przelewem, w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego noty księgowej z tego tytułu, na rachunek bankowy Zamawiającego w niej wskazany.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy na dzień płatności faktury naliczone przez Zamawiającego kary umowne nie będą wymagalne, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w wysokości naliczonych a niewymagalnych kar umownych, w celu dokonania ich potrącenia.

§6.

Rozwiązanie umowy

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, przy czym wypowiedzenie dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku gdy zdarzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 5, tj. stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, wystąpi 2 razy i więcej w okresie trwania umowy. W takim wypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % maksymalnej wartości brutto umowy, wskazanej w § 3 ust. 3.
4. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przekroczy wartość określoną w § 5 ust. 3 umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy (części lub całości) nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy (w części lub całości) w terminie 10 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§7.

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§8.

Okres obowiązywania umowy

Umowę niniejszą zawarto na czas określony, tj. od dnia **2 stycznia 2024 r.** do dnia **31 grudnia 2024 r.**

§9.

Ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć. Każda z osób świadczących usługi złoży oświadczenie o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, okoliczności związanych z procesem orzekania oraz danych ze spraw, w których posiadanie weszła w trakcie realizacji umowy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Tajemnica, o której mowa w ust. 1 powyżej, nie obejmuje obowiązków ujawnienia informacji uprawnionym organom władzy publicznej, wynikających z innych ustaw lub w sytuacji, gdy Zamawiający udzieli na to pisemnej zgody.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać postanowień Ustawy o ochronie danych osobowych, w stosunku do informacji dotyczących pracowników i sędziów Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie.
4. Osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia złożą oświadczenie o którym mowa w ust. 1. Oryginały oświadczeń będą złożone Zamawiającemu w terminie 7 dni, licząc od dnia rozpoczęcia wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy. Zasady powyższe stosuje się także do osób, które rozpoczną wykonywanie czynności określonych niniejszą umową w trakcie jej obowiązywania.

§10.

Doręczenia, kontakt

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja do Wykonawcy i Zamawiającego będzie kierowana odpowiednio na adres siedziby wskazany w nagłówku umowy lub elektronicznie:
- do Wykonawcy, e- mail:
- do Zamawiającego, e -mail:
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zmianach adresu do korespondencji, pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną na ostatni ustalony adres, nawet w przypadku jej nieodebrania.
3. Osobami koordynującymi kontakty Zamawiającego z Wykonawcą, związane z realizacją niniejszej umowy są:
- tel.:, e-mail:
4. Osobami koordynującymi kontakty Wykonawcy z Zamawiającym, związane z realizacją niniejszej umowy są:
- Pan/i tel.:, e-mail:

§11.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki płynące z niniejszej umowy nie mogą być cedowane na osoby trzecie, o ile Strony nie postanowią inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny w Szczecinie.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
Załącznik nr 1 - Stałe i kompleksowe utrzymywanie czystości wewnątrz i na zewnątrz budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie przy ul. Łaziebnej 6.
Załącznik nr 2 - Obustronne mycie okien w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie przy ul. Łaziebnej 6
Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru usługi.
Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy z dn. r.
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o poufności.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron/ Umowa została sporządzona w postaci elektronicznej, pozwalającej na utrwalenie na trwałym nośniku, z możliwością wygenerowania egzemplarza dla każdej Strony.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....