

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca ochrony danych osobowych
(Kandydaci do pracy w WSA w Szczecinie)

Podstawa prawna: art. 13 i art. 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.U.UE.L.2016.119.1, zwanego dalej RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie, reprezentowany przez Prezesa
ul. Staromłyńska 10, 70-561 Szczecin
e-mail: sekretariat@szczecin.wsa.gov.pl
tel. (91) 48-49-222, fax (91) 48-49-270

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Inspektor Ochrony Danych - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie,
ul. Staromłyńska 10, 70-561 Szczecin
e-mail: iod@szczecin.wsa.gov.pl, sekretariat@szczecin.wsa.gov.pl
tel. (91) 48-49-263

3. Cel przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Szczecinie.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.

5. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- b) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane lub kryteria ustalania tego okresu:

Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres zgodny z terminami określonymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, obowiązującym w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Szczecinie lub/i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

7. Obowiązek podania danych:

Dane Pani/Pana są zbierane i przetwarzane obligatoryjnie na potrzeby realizacji procesu rekrutacyjnego. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Szczecinie będzie przetwarzał dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania w zakresie zwykłych kategorii danych osobowych.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych administratorowi:

Odmowa udostępnienia danych osobowych w związku z realizacją postępowania rekrutacyjnego spowoduje odrzucenie Pani/Pana oferty.

9. Źródło pochodzenia danych osobowych:

Dane osobowe na potrzeby procesu rekrutacji pozyskiwane będą od kandydata.

10. Pozostałe postanowienia:

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11. Pouczenie:

1. Osoba, której dane dotyczą ma prawo:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych,
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
2. Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.U.UE.L.2016.119.1.

PREZES
Wojewódzkiego Urzędu Administracyjnego
w Lublinie

.....
Grzegorz Jankowski
Podpis Administratora